

STELLENANZEIGE

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen

ARCHITEKT*IN – BAUTECHNIKER*IN FÜR KOSTENPLANUNG & AUSSCHREIBUNG (m/w/d)

JONAS Architectes stehen für innovative Lösungen, Qualitätsbewusstsein und verantwortungsvolle Arbeit. Wir sind stets auf der Suche nach den neuesten Trends, Technologien und Designs. Unsere Projekte sind anspruchsvoll, spannend, vielfältig und reichen von privaten Wohnprojekten bis hin zu großen öffentlichen Projekten, mit einem Schwerpunkt in der Realisierung von Schul- und Sporteinrichtungen.

Unser multikulturelles Team besteht aus etwa 30 multidisziplinären, motivierten und kreativen Mitarbeiter*innen. Jede*r einzelne kann und soll sein Fachwissen und seine eigene Vision einbringen, um sowohl unser Büro an sich als auch die einzelnen Projekte zu bereichern und bestmöglich voranzubringen. Wir engagieren uns stark für Themen, die uns am Herzen liegen, wie Umwelt, Vielfalt, Fairness und Inklusion.

Unser Ziel ist ein respektvolles Miteinander und ein inspirierendes Arbeitsumfeld zu schaffen und zu wahren.

Wir wissen, wie wichtig es ist, ein ausgewogenes Verhältnis zwischen Berufs- und Privatleben zu haben. Aus diesem Grund bieten wir flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, einen Teil der Arbeitszeit im Homeoffice zu verbringen. Dadurch können unsere Mitarbeiter*innen ihre Arbeitszeit selbstständig einteilen und gleichsam den Anforderungen an unsere Projekte gerecht werden.

In Ettelbrück, im Zentrum der „Nordstad“ gelegen, bieten unsere modernen und hellen Räumlichkeiten eine ideale Voraussetzung für eine positive und produktive Zusammenarbeit. In unmittelbarer Nähe des Bahnhofs gelegen, verfügen wir zudem über eine hervorragende Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Kostenschätzungen und -Rechnungen für unsere sich in der Planung befindenden Bauprojekte
- Erstellen von Kostenrechnungen und Rentabilitätsanalysen, um die finanzielle Durchführbarkeit von Projekten zu bewerten.
- Verfassen von Lastenheften, Leistungsbeschreibungen und Erstellen von Ausschreibungsunterlagen.
- Kostenverfolgung und -kontrolle während des gesamten Projekts. Dabei werden Strategien zum Kostenmanagement umgesetzt und mögliche Abweichungen identifiziert.
- Pflege der Datenbank der RIB iTWO -Software.
- Permanente Optimierung und Aktualisierung unserer Datenbanken und Ausschreibungsunterlagen

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen Abschluss als Architekt*in, Bautechniker*in oder Bauingenieur*in (mindestens Bachelor).
- Sie haben mindestens 5 Jahre Erfahrung in einer entsprechenden Position.
- Sie sind in Wort und Schrift perfekt zweisprachig Deutsch und Französisch.
- Sie verfügen über fundierte Erfahrung im Verfassen von Lastenheften und der Erstellung von Ausschreibungen. Kenntnisse der luxemburgischen Gesetzgebung zum öffentlichen Auftragswesen sind von Vorteil.
- Sie verfügen über ausgezeichnete analytische Kompetenzen und haben die Fähigkeit, Finanzdaten klar und prägnant zu interpretieren und zu präsentieren.
- Sie sind mit einer oder mehreren Softwareprogrammen zur Erstellung von Lastenheften vertraut. Kenntnisse der Software ArchiCAD und/oder RIB iTWO sowie Kompetenz in BIM sind von Vorteil.
- Sie sind kommunikativ und arbeiten gerne in einem multidisziplinären Team.
- Sie sind gründlich und gewissenhaft und haben einen ausgeprägten Sinn für Organisation.
- Sie haben die Fähigkeit, mehrere Aufgaben gleichzeitig zu managen und sich an dynamische Arbeitsumgebungen anzupassen.

Wir bieten

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit partiell im Homeoffice zu arbeiten (max. 40 % der Arbeitszeit).
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen und kooperativen Team.
- Fortlaufende Weiterbildung und Möglichkeit zur beruflichen Weiterentwicklung.
- Eine wettbewerbsfähige Vergütung und attraktive Zusatzleistungen.

Interessiert? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben.

jobs@jonas.lu